

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«ОЗАТ» МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН
АҚПАРАТТЫҚ ТЕХНОЛОГИЯЛАР
МЕКТЕП-ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТЫ
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА-
ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
«ОЗАТ» УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ
23 сентября 2023 года
Қостанай қаласы

ПРИКАЗ
№ 292 О/Д
город Костанай

«О создании Центра педагогической поддержки родителей»

На основании Протокольного решения отчетного совещания Министерства просвещения РК для руководителей управлений образования областей и гг Астаны, Алматы, Шымкент от 04 сентября 2023 г. № 28 пункт 2.4 и Инструктивно-методического письма «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2023-2024 учебном году», раздел «Особенности нового учебного года», пункт 11 «Укрепление взаимодействия школ с родительской общественностью, создание Центра педагогической поддержки родителей» и приказа Управления образования (областей гг Астаны, Алматы, Шымкента), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

3. В 2023–2024 учебном году организовать в школе деятельность «Центра педагогической поддержки родителей», далее - ЦППР.
4. Утвердить Правила внутреннего распорядка школы с распределением функциональной ответственности:
 - Райсов Р.Е. директору школы: осуществляет руководство и контроль за деятельностью ЦППР;
 - Кандалина А.П. заместителя директора по воспитательной работе: осуществляет организацию деятельности ЦППР и подготовку внутренних документов, регламентирующих деятельность ЦППР; подготовку педагогов к проведению занятий в ЦППР; закрепление за педагогами образовательных курсов; обеспечивает участие педагогов, родителей и детей в мониторинге, продвижение деятельности ЦППР в СМИ и социальных сетях; готовит информацию о деятельности ЦППР для отдела образования города (района);
 - Андрейчикова Г.Х. заместителю директора по административной-хозяйственной работе: осуществляет закрепление кабинетов за ответственными педагогами школы, оснащение оборудованием для проведения занятий с родителями, отвечает за повышение ответственности технического персонала, вахтеров, охранников

по обеспечению санитарно-гигиенических условий и безопасности обучающихся школы в ходе деятельности ЦППР и не допущения посторонних лиц в школу во время проведения занятий;

• Ерментаева Б.А. библиотекарю школы: оказывает поддержку педагогам, классным руководителям по подбору литературы для проведения занятий с родителями.

6. Утвердить состав ЦППР: заместитель директора по ВР Кандалина А.П., педагог - психолог Канафина И.С., классные руководители: Есқали А.К., Острянина Т.С., Баймаганбетова А.П., Қайырғали Н.К., Токтарова Р.Е., Колычева И.А., Жумабай Г.Н., Кудабаев Д.Т., Камалова Г.М., Жданов Е.П., Гаппаров Ж.А., Канафин Ж.Ж.

7. Утвердить Программу курсов ЦППР на 2023–2024 учебный год

8. Заместителю директора по учебной работе Айдархан Ж.Ж. внести дополнения в главы, разделы, пункты Плана внутришкольного контроля для осуществления контроля за деятельностью ЦППР с определением сроков проведения мероприятий.

6. Заместителю директора по научно-методической работе Ахметовой М.С. осуществлять методическую поддержку педагогам в разработке содержания вариативного компонента программы просвещения родителей.

8. Классным руководителям обеспечивать участие родителей в ЦППР, проводить разъяснительную работу с родителями о целях и задачах ЦППР, освещать положительный опыт школы на родительских собраниях.

9. Администрации школы осуществлять продвижение в СМИ, социальных сетях и сайте школы деятельность ЦППР, пропагандировать совместный успешный опыт, привлекать школьное самоуправление, Попечительский совет школы, социальных партнеров, спонсоров для активного участия в деятельности ЦППР.

10. Администрации школы и рабочей группе обеспечить завершение деятельности ЦППР итоговым мероприятием (родительским форумом, конференцией родителей, родительскими чтениями и др., участием в областном и республиканском форуме родителей) для обмена опытом и повышения эффективности работы.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Раисов Р.Е.

С приказом ознакомлены

Ахметова М.С.

Айдархан Ж.Ж.

Кандалина А.П.

Гаппаров Ж.А.

Хайдарова Д.К.

Баймаганбетова А.П.