

Утверждаю

Директор КГУ «Специализированная школа-лицей-интернат
информационных технологий «Озат» Управления образования
Костанайской области

Р. Раисов

2025 года



План внутришкольного контроля
КГУ «Специализированная школа-лицей-интернат информационных технологий «Озат»
Управления образования акимата Костанайской области
на 2025-2026 учебный год

№ п/ п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контрол я	Методика	Сроки выпол нения	Ответств енные	Место рассмотр ения	Управленче ское решение	Втор ичн ый конт роль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Соответствие содержания календарно-тематического плана типовым учебным программам	Обеспечение соблюдения требований к КТП согласно типовой учебной программе (приказ Министра просвещения РК от 16 сентября 2022 года № 399).	КТП и типовая учебная программа	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Сентябрь	Заместитель директора НМР, по УР	Методический совет	Рассмотрение КТП по предметам, программам факультативных и элективных курсов заседании МО, протокол	По мере необходимости
2	Соответствие рабочего учебного плана типовому учебному плану	Определение соответствия рабочего учебного плана типовому учебному плану (приказ МОН РК от 8	Рабочий учебный план, типовой учебный план	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Август	Заместитель директора по УР	Педагогический совет	Рассмотрение и утверждение РУП на педагогическом совете,	По мере необходимости

		ноября 2012 года № 500).									протокол	
3	Состояние личных дел обучающихся	Обеспечение соблюдения требований к заполнению документов	Документация	Фронтальный	Персональный / изучение документов	Сентябрь	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка	Май		
4	Состояние заполнения электронного журнала	Определение правильности, полноты, своевременности, соответствия требованиям заполнения электронного журнала, выставления оценок	Электронный журнал	Фронтальный	Персональный / изучение страниц электронного журнала	Каждая четверть	Заместитель директора по УР, по НМР, по ВР, рук-ли МО	Совещание при директоре	Еженедельная выгрузка отчета о заполнении журнала, справки, рекомендации	Ежемесячно		
5	Охват учащихся школьного возраста обучением	Контроль за регистрацией учащихся в НОБД	База НОБД	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Сентябрь	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка	Май		
6	Эффективность аттестации педагогов	Определение уровня подготовки документов для своевременной и результативной аттестации педагогов	Портфолио достижений педагогов	Тематический	Персональный / изучение документов	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по НМР	Методический совет	Протокол	Март - апрель		
7	Ведение делопроизводства на государственном языке	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации на государственном	Документация	Тематический	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Октябрь	Администрация школы	Совещание при директоре	Справка	Май		

	языке в соответствии с Законом Республики Казахстан от 11 июля 1997 года № 151-І «О языках в Республике Казахстан»	Столовая, меню	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / проверка документов, столовой, анкетирование учеников и родителей	Каждый месяц / четверть	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка	Один раз в четверть
8	Организация питания в школьной столовой	Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к объектам образования	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Декабрь	Заместитель директора по УР, по НМР и ВР	Совещание при директоре	Справка	Май
9	Ведение документации по родительским собраниям, педагогическим и научно-методическим советам	Обеспечение соблюдения требований к оформлению протоколов, приказов	Протоколы, приказы	Фронтальный	Сентябрь, январь	Заместитель директора по ВР, инженер по оборудованию	Совещание при директоре	Справка	По мере необходимости
10	Вводное инструктирование работников школы по технике безопасности	Определение правильности и своевременности оформления журналов по ТБ	Журнал по ТБ	Тематический	Каждый четверть	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка	Постоянно
11	Оценка учебных достижений обучающихся	Своевременное выявление нарушений при проведении формативного и	Электронный журнал, расписания	Фронтальный	Классно-обобщающий / изучение документов	Каждый четверть	Заместитель директора по УР	Справка	Постоянно

		суммативного оценивания в соответствии с требованиями	е СОР и СОЧ							
12	Проведение итоговой аттестации обучающихся	Соблюдение графика проведения государственных экзаменов и консультаций	Документация	Тематический	Класно-обобщающий / изучение документов	Апрель - июнь	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Инструктаж, протокол	По мере необходимости
13	Выполнение требований к ведению алфавитной книги	Предупреждение возможных ошибок при заполнении книги учета обучающихся	Алфавитная книга	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / изучение документов	Сентябрь	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка	Май
14	Выдача учебников, учебно-методических комплексов	Определение уровня обеспеченности учащихся учебниками с учетом их социального статуса	Фонд учебников	Тематический	Комплексно-обобщающий / изучение состояния фонда учебников и объективности и распределения между учащимися	Сентябрь	Библиотекарь	Совещание при директоре	Справка	По мере необходимости
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Результаты нулевого среза знаний	Определение уровня остаточных знаний после каникулярного периода	Уровень знаний учащихся по основным предметам	Фронтальный	Комплексно-обобщающий контроль	Сентябрь	Заместитель директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре	Справка	По мере необходимости

2	Административный сре́з знаний по отдельным предметам за предыдущую четверть (по результатам анализа нулевого сре́за, качества знаний за четверть)	Определение уровня учебных достижений учащихся	Уровень знаний учащихся по отдельным предметам	Тематический	Комплексно - обобщающий контроль	В конце каждой четверти	Заместитель директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре	Справка, рекомендации	По мере необходимости
3	Качество и состояние преподавания занятий элективных курсов и курсов по выбору	Реализация личностно-ориентированного подхода. Дифференциация обучения	Занятия	Тематический	Посещение уроков, беседы с учащимися, анализ результатов участия в конкурсах	Постоянно	Заместитель директора по НМР, руководители МО	Совещание при директоре, заседание МО	Справки, анализы, рекомендации	Ежемесячно
4	Результаты качества обучения по итогам четверти	Мониторинг результатов качества обучения	Качество знаний за четверть	Тематический	анализ	В конце каждой четверти	Заместитель директора по УР	Педагогический совет	Решение Педагогического совета	Постоянно
5	Результаты суммативного оценивания по итогам четверти	Диагностика учебных затруднений, выявление пробелов	Работы СОР, СОЧ обучающихся (выборочно), анализ СОР/СОЧ	Тематический	анализ	В конце каждой четверти	Заместитель директора по УР, руководители МО	Методический совет	Справки, анализы, рекомендации	Постоянно
6	Качество и	Правильность	Тетради	Тематический	Анализ	Ежеме	Заместите	Совещан	Справка	Ежм

	состояние ведения рабочих тетрадей по предметам, по работам СОР и СОЧ	ведения тетрадей для суммативных работ, выполнение учителями норм проверки тетрадей	по предметам и суммативным работам	ий		сячно	ль директора по УР, руководители МО	ие при директоре		есячн о
7	Классно-обобщающий контроль 7 классов	Выявление и реализация интеллектуального потенциала учащихся. Изучить систему деятельности учителей, классного руководителя по организации единого подхода к организации УВП	Уроки, краткосрочные планы педагогов	Комплексный	Посещение уроков, анализ работы учителя, беседы с учителями, учащимися	Октябрь	Заместитель директора по УР	Педагогический совет	Решение педагогического совета	Ноябрь
8	Состояние предметов (физическая культура, художественный труд, начальная военная и технологическая подготовка)	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков учащихся	Уроки, краткосрочные планы педагогов	Тематический	Классно-обобщающий / наблюдение уроков	Октябрь	Заместитель директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре Заседание МО	Справки	Декабрь
9	Качество преподавания предмета география	Определение уровня познавательных навыков обучающихся и уровня функциональной грамотности, изучение методики	Уроки, КСП	Тематический	Классно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение	Октябрь	Заместитель директора по НМР, руководители МО	Заседание МО	Справки, анализ	Декабрь

10	Изучение состояния предметов естественно-математического направления (алгебра, геометрия)	Определение уровня математической грамотности обучающихся и уровня предметных компетенций учителя	Уроки, КСП	Тематический	Классно-обобщающий / наблюдение уроков	Ноябрь	Заместитель директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре Заседание МО	Справки, анализ	Декабрь
11	Выполнение требований к ведению лабораторных и практических работ по биологии, физике, химии	Состояние ведения лабораторных работ	Уроки, лабораторные работы по биологии, физике, химии	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / посещение уроков, наблюдение	Декабрь	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка	Январь
12	Состояние предметов обществу-гуманитарного направления (казахский язык, казахская литература)	Определение уровня языковой компетенции учащихся, изучение действенных форм и методов работы учителя	Уроки, КСП	Тематический	Классно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение	Декабрь	Заместитель директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре Заседание МО	Справки, анализ, рекомендации	Январь
13	Качество преподавания предмета физика	Определение уровня познавательных навыков обучающихся и уровня функциональной грамотности, изучение методики	Уроки, КСП	Тематический	Классно-обобщающий / анализ КСП, наблюдение	Декабрь	Заместитель директора по НМР, руководители МО	Заседание МО	Справки, анализ	Январь
14	Классно-обобщающий	Состояние преподавания	Уроки, КСП	Комплексный,	Классно-обобщающий	Декабрь	Заместитель	Педагогический	Решение ПС	Январь

контроль 9 классов	учебных предметов в 9 классе, организация работы по подготовке к ИА	уроки, КСП	тематический	ий / наблюдение уроков	ий / наблюдение уроков	директора по УР	совет	Справки, анализ	Февраль
15	Состояние предметов естественно-математического направления (биология, химия)	Определение уровня познавательных навыков обучающихся и уровня функциональной грамотности, изучение методики	Уроки, КСП	Тематический	Классно-общий / анализ КСП, наблюдение	Заместитель директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре Заседание МО	Справки, анализ	Февраль
16	Качество преподавания предметов история Казахстана, всемирная история, основы права	Определение уровня навыков исторического мышления у обучающихся, изучение методики	Уроки, КСП	Тематический	Классно-общий / анализ КСП, наблюдение, анализ уроков	Заместитель директора по НМР, руководители МО	Совещание при директоре Заседание МО	Справки, анализ	Февраль
17	Изучение состояния преподавания информатики	Определение уровня цифровой грамотности учащихся, определение степени самостоятельности в решении практических задач	Уроки, КСП	Тематический	Классно-общий / наблюдение, анализ уроков	Заместитель директора по УР, руководители МО	Совещание при директоре	Справки, анализ	Декабрь
18	Формирование поисковых навыков у обучающихся 7-9 классов в рамках проведения	Определение уровня самостоятельности обучающихся во время проведения опытов	Уроки, лабораторные работы по биологии, химии в	Фронтальный	Комплексно-общий / посещение уроков.	Заместитель директора по НМР, руководители МО	Совещание при директоре	Протокол	Март

	лабораторных работ по химии		7-9 классов	Тематический	наблюдение		Февраль	Заместитель директора по УР, руководители МО, психолог	Заседание при заместителе директора		
19	Качество преподавания профильных предметов в 10-11 классах	Определение уровня обученности обучающихся по профилю	Уроки по профильным предметам, предметам по выбору в 10-11 классах	Тематический	Персональный / тестирование, опрос учащихся		Февраль	Заместитель директора по УР, руководители МО, психолог	Заседание при заместителе директора		Март
20	Уровень развития навыков говорения обучающихся по предмету английский язык	Определение языковых компетенций и навыков говорения по английскому языку	Уроки английского языка в 8-9, 9-11 классах	Тематический	Предметно-обобщающий / посещение и анализ уроков		Март	Заместитель директора по НМР, руководитель МО	Совещание при директоре	Протокол	Апрель
21	Качество преподавания предметов русский язык, русская литература	Определение языковых компетенций и навыков говорения	Уроки, краткосрочные планы педагогов	Тематический	Предметно-обобщающий / посещение и анализ уроков		Апрель	Заместитель директора по НМР, руководители МО	Заседание МО	Справки, анализ	Май
22	Подготовительная работа к международным исследованиям	Сбор информации о направлениях исследований, изучение материалов, пробных тестов, заданий по направлениям исследования	Правила проведения, задания международных исследований	Тематический	Персональный / проверка документации		Апрель	Заместитель директора по УР	Методический совет	Справка	Май

23	Готовность к участию в МОДО и в международных исследованиях	Диагностика уровня готовности к участию в МОДО и в международных исследованиях	Результаты пробного тестирования учеников 4, 8-9 классов	Тематический	Классно-обобщающий контроль / пробное тестирование, наблюдение	Постоянно	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Пост
24	Реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельности» и «ПДД»	Своевременная реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельности» и «ПДД»	Обучающиеся 7-11 классов	Тематический	Комплексно-обобщающий контроль / проверка документов, наблюдение, опрос	Постоянно	Заместитель по ВР	Заседание кафедры КР	Пост
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими									
1	Организация работы со слабоуспевающими учащимися	Своевременное выявление учебных затруднений учеников	Учебная деятельность слабоуспевающих	Тематический	Наблюдение, анализ	Октябрь	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Январь
2	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке	Ликвидация имеющихся пробелов у учащихся по разным предметам	7-11 классы	Тематический	Проверка методов работы с учащимися по восполнению пробелов	Постоянно	Заместитель директора по НМР	Совещание при директоре	В течение года, согласно плану работы
3	Посещение уроков молодых	Организация работы по восполнению	Молодые педагоги	Тематический	Анализ, беседа	Постоянно	Заместитель	Совещание при	В течение
								Повторная проверка	

специалистов	пробелов в знаниях урочной деятельности	Уровень функциональной грамотности учащихся 9 классов	Тематическ ий	Тестирован ие, анализ	Октябр ь	Заместите ль директора по УР, учителя- предметн ики	Совещан ие при директор е	директора по НМР, педагогич еский наставник	директор е	через 10 дней по устранению выявленных проблем	ие года, согла сно плану работ ы
4	Исследование уровня функциональной грамотности учащихся 9 классов	Выявление проблемных направлений учебной деятельности школьников	Уровень функциональной грамотности учащихся 9 классов	Тематическ ий	Тестирован ие, анализ	Октябр ь	Заместите ль директора по УР, учителя- предметн ики	Совещан ие при директор е	Справка	Февр аль	
5	Состояние подготовительно й работы к ЕНТ	Диагностика результатов пробных тестов по основным дисциплинам	11 класс	Тематическ ий	Мониторин г пробного тестирован ия, анализ результатов	Январь , март	Заместите ль директора по УР, учителя- предметн ики	Совещан ие при директор е	Справка	Пост оанно	
6	Аналитическая работа по результатам проведённых СОР и СОЧ	Обеспечение качества анализа СОР и СОЧ для улучшения работы по восполнению пробелов	Аналитич еские отчёты учителей- предметн иков	Тематическ ий	Электронн ый журнал, анализ	В конце каждой четвер ти	Заместите ль директора по УР, учителя- предметн ики	По расписан ию	Справка	Пост оанно	
7	Результат работы с классами с низким качеством образования	Нахождение путей устранения причин низкого качества образования	Качество знаний, работы СОР и СОЧ	Тематическ ий	Анкетирова ние, анализ	Декабр ь	Заместите ль директора по УР	Заседание при заместите ле директор а	Рекомендаци и	Март	

8	Мониторинг учебной деятельности и учебных достижений учеников	Диагностика сильных и слабых сторон учебной деятельности, обеспечение достижения учебных результатов учениками	Учебная деятельность	Фронтальный	Систематическое анкетирование обучающихся, проверка выполнения учебных заданий, проверка качества обратной связи	Сентябрь	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка	Декабрь, март
9	Состояние работы по устранению пробелов в знаниях обучающихся	Нахождение путей повышения качества через устранение пробелов в знаниях	План работы учителей, КСП	Тематический	Отчеты учителей-предметников	Декабрь	Заместитель директора по УР, руководители МО	Методический совет	Справка	Май
IV. Учебно- исследовательская деятельность										
1	Разработка индивидуальных планов работы учителей-предметников по подготовке учащихся к областным, республиканским, международным этапам олимпиад и конкурсам	Оказание методической помощи и наставничество	Методические рекомендации и требования при подготовке к конкурсам	Тематический, персональный	Планирование, прогноз, отбор учащихся для целенаправленной работы к конкурсам	Август	Заместитель директора по НМР	Заседание НМС	Планы работы педагогов, протокол НМС	Ежемесячно

[illegible]

5	Участие в республиканском этапе конкурса научных проектов по общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году	Качество подготовки к республиканскому этапу конкурса научных проектов	Учителя-предметники, участники	Тематический	Посещение факультативных занятий, анкетирование, беседы с учащимися. Мониторинг участия школ республики	Март-апрель	Заместитель директора по НМР	Совещание при директоре	Рекомендации школы, приказ	По мере необходимости
6	Участие в международных конкурсах научных проектов и олимпиадах	Качество подготовки учащихся к интеллектуальным конкурсам международного уровня	Деятельность учителей и учащихся	Персональный	Анализ документации, собеседование с педагогами, учащимися. Посещение занятий. Результативность участия в конкурсах	Второе полугодие	Заместитель директора по НМР	Совещание при директоре	Рекомендации школы, приказ	Май-июнь
7	Результативность участия в интеллектуальных конкурсах	Оценка качества участия в конкурсах разного уровня	Качество участия в конкурсах проектов	Фронтальный	Мониторинг результативности проектов (по методическим	Май	Заместитель директора по НМР	Педагогический совет (январь, май)	Создание систем поощрений для участников с высокими результатами	В течение года

						объединения и предметам. по научным руководителям, по уровню конкурсу)					
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя											
1	Работа в системе «Молодой учитель - Наставник»	Определение качества планирования и организации уроков по предмету	Работа с молодыми и специалистами	Тематический	Наблюдение: посещение уроков Собеседование	Ежемесячно	Заместитель директора по НМР, педагоги-наставники	Научно-методический совет	Проведение декады молодых учителей	Декабрь	
2		Оценка хода реализации системы наставничества в опыте молодого педагога		Тематический	Наблюдение Проверка документации Собеседование	В течение года	Заместитель директора по НМР, педагоги-наставники	Научно-методический совет	Изучить деятельность наставников	Декабрь, май	
3	Работа творческих/исследовательских групп	Оценка эффективности работы творческих/исследовательских групп по внедрению и распространению инновационного опыта педагогов школы	Экспериментальная и научно-исследовательская работа	Тематический	Изучение документации Наблюдение Анкетирование Анализ	1 раз в полугодие	Заместитель директора по НМР, руководители МО	Научно-методический совет	Обобщить опыт педагогов на уровне области, республики	Декабрь, май	
4	Профессиональный	Определение	Исследов	Тематический	Наблюдение	1 раз в	Заместитель	Совещан	Направление	Дека	

	ое развитие и самосовершенствование учителей	эффективности использования активных форм и методов обучения	ание практики учителя в действии	ий	е: посещение уроков Собеседование Анализ	полугодие	директора по НМР, руководители МО	ие при директоре	на курсы повышения квалификации и участие в декадах молодых учителей	брь. май
5		Определение уровня готовности педагога к саморазвитию		Тематический	Собеседование Анализ	1 раз в полугодие	Заместитель директора по НМР	Совещание при директоре	Направление на курсы повышения квалификации и участие в декадах молодых учителей	Декабрь. май
6	Методический уровень учителей	Определение качества разработки и реализации ССП и КСП	Учебно-воспитательная работа	Тематический	Изучение документов: ССП и КСП	1 неделя сентября	Заместитель директора по УР, по НМР Рук-ли МО	Совещание при директоре	Справка, рекомендации	В течение года
7		Определение уровня использования учителем различных форм, методов и современных технологий (работа в группах, парная работа, индивидуальная)	Учебно-воспитательная работа	Тематический	Наблюдение: посещение уроков	В течение года при посещениях уроков	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Провести мастер-класс, организовать Lesson Study, обмен опытом на заседаниях МО	В течение года
8		Определение уровня использования личностно-		Тематический	Наблюдение: посещение	В течение года	Заместитель директора	Совещание при директоре		В течение ис

	ориентированного подхода		уроков	при посеще нии уроков	по УР	с		года
9	Определение качества использования дифференцированных заданий в соответствии с уровнем учебных достижений обучающихся	Тематическ ий	<i>Наблюдени е:</i> посещение уроков <i>Проверка документа ции:</i> КСП	В течени е года при посеще нии уроков	Заместите ль директора по УР	Совещан ие при директор е	В течен ие года	
10	Определение качества использования цифровых образовательных ресурсов для достижения образовательных результатов	Тематическ ий	<i>Наблюдени е:</i> посещение уроков <i>Изучение документа ции:</i> КСП	В течени е года при посеще нии уроков	Заместите ль директора по УР	Совещан ие при директор е	В течен ие года	
11	Проверка соответствия целей обучения содержанию урока	Тематическ ий	<i>Наблюдени е:</i> посещение уроков <i>Изучение документа ции:</i> КСП	В течени е года при посеще нии уроков	Заместите ль директора по УР	Совещан ие при директор е	В течен ие года	
12	Определение качества разработанных критериев оценивания, дескрипторов	Тематическ ий	<i>Наблюдени е:</i> посещение уроков <i>Изучение</i>	В течени е года при посеще нии	Заместите ль директора по УР	Совещан ие при директор е	В течен ие года	
						Организация изучения правил по критериальн ому оцениванию		

13	Активная/пассивная позиция учителей	Оценка качества работы учителя над повышением качества знаний и мотивацией учащихся	Мастерство и состояние методической готовности учителя	Тематический	документация: КСП	В течение года	Заместитель директора по УР, психолог	Педагогический совет	Организация Lesson Study, направление на курсы повышения квалификации	В течение года
14		Определение уровня умений учителя систематизировать изученное, быть способным к познанию индивидуальных особенностей детей (темперамента, характера, способностей, склонностей и др.), своих собственных индивидуальных особенностей.		Тематический	Наблюдение, анкетирование, анализ	В течение года	Заместитель директора по УР, психолог	Педагогический совет	Взаимодействие уроков	В течение года
15		Определение способности учителя проектировать личность ученика, возможности его развития, свою деятельность.		Тематический	Наблюдение, проверка документации, анализ	В течение года	Заместитель директора по УР	Педагогический совет	Составление плана профессионального развития педагога	В течение года
16		Определение способностей учителя		Тематический	Наблюдение	В течение года	Заместитель	Педагогический совет	Проведение открытых	В течение года

	учитывать возрастные и индивидуальные способности учащихся в учебно- воспитательном процессе		анкетиров ание, анализ	е года	директора по УР	совет	уроков	ие года		
17	Оценка уровня умений учителя устанавливать и поддерживать контакты с детьми, другими учителями, родителями учащихся, строить правильные взаимоотношения с ними, выбирать в нужный момент целесообразные меры воздействия.	Тематическ ий	Наблюдени е, анкетиров ание, анализ	В течени е года	Заместите ль директора по ВР	Педагогич еский совет	Распростран ение передового педагогическ ого опыта	В течен ие года		
18	Оценка умений педагога организовывать детей, включать в разнообразные виды деятельности, побуждать к самовоспитанию.	Тематическ ий	Наблюдени е, анкетиров ание, анализ	В течени е года	Заместите ль директора по ВР	Педагогич еский совет	Распростран ение передового педагогическ ого опыта	В течен ие года		
VII. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Руководство нормативными документами в воспитательной	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы воспита ель ной	Фронталь ный	Изучение документа ции	Август январь	Директор	Совещан ие при директор е	Рассмотрени е планов воспитатель ной работы	Январь

	работе		работы						и их реализации на кафедре классных руководителей, воспитателей	
2	Организация воспитательной работы	Определение приоритетов и качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Фронтальный	Контроль, анализ выполнения плана	Август	Заместитель директора по ВР	Заседание МО классных руководителей	Поиск разнообразных форм воспитательной работы с учащимися и родителями	Январь
3	Утверждение и проверка плана воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы работы классных руководителей, воспитателей	Тематический	изучение документов	сентябрь	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Усиление методической работы с классными руководителями, организация помощи начинающим классным руководителям	Январь
4	Деятельность классных руководителей по организации работы с родителями	Качество работы триады школа-ученик-родитель	Работа с родителями	Тематический	Анализ планов воспитательных мероприятий, ресурсов	январь	Заместитель директора по ВР	Заседание МС	Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в	Апрель

									воспитатель ную работу класса и школы	
5	Организация досуга обучающихся	Влияние кружковой деятельности на развитие творческого потенциала и общественной активности учащихся.	работа педагогов кружков и секций	Фронталь ный	Изучение документа ции, интервью, опросы	сентяб рь	Заместите ль директора по ВР	Совещан ие при директор е	Проведение мониторинга удовлетворе нности учеников и родителей работой спортивных секций и кружков	Янва рь
6	Уровень организации деятельности органов ученического самоуправления	Изучение действенных способов привлечения учащихся к ученическому управлению, поддержки их активного участия в мероприятиях	Система самоупра вления	Тематичес кий	Анкетирова ние, изучение планов, интервью	Каждо ю четвер ть	Заместите ль директора по ВР	ЗКР	Выявление победителей номинации «Лучший ученик года»	декаб рь, май
7	Определение уровня социально- психологическ ой адаптации учащихся 7 классов	Обеспечение комфортности учащихся 7 классов	учащиеся 7 классов	Тематичес кий	Наблюдени е, анализ, беседа	Ноябрь	Заместите ль директора по ВР, педагог - психолог	Совещан ие при директор е	Выявление комфортных условий и уровня адаптации учащихся 7 классов	
8	Качество организации питания	Соблюдение требований к организации горячего	Школьная столовая	Тематичес кий	контроль в столовой, беседа с	Ежедн евно.(1 раз в	Заместите ль директора	Совещан ие при директор	Мониторинг удовлетворе нности	сентя брь, д екабр

	учащихся	питания учащихся.		открытыми вопросами	четверть)	по ВР	е	питания в школьной столовой	ь, май
9	Состояние профориентационной работы учащихся 9-11 классов	Диагностика эффективности работы по профориентации	Результаты анкетирования учащихся 9-11 классов	Тематический	Круглый год	Заместитель директора по ВР, педагог - психолог	Научно-методический совет	Определение состояния профориентационной работы учащихся 9-11 классов	Февраль
10	Состояние работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	Контроль за наличием и реализацией совместной работы с УВД города, района, организацией Наркопоста	Планы совместной работы	Анализ планов	декабрь,	Заместитель директора по ВР, педагог - психолог	Советы при директоре	Сотрудничество школы с правоохранительными органами	апрель
11	Формирование навыков безопасного поведения учащихся.	Оценка работы классных руководителей.	Внеклассные мероприятия	Анализ работы кл.рук-лей	Ноябрь	Заместитель директора по ВР	Советы при директоре	Определение навыков безопасного поведения учащихся	
12	Состояние работы по оказанию социально-психологической помощи учащимся «Группы риска» (индивидуальные консультации)	Диагностика качества профилактических мероприятий с учащимися, склонными к правонарушениям, пропускающим занятия без уважительной причины и совершающих проступки	Работа по профилактике правонарушений детей группы риска	Изучение документа, определение запросов, контроль	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог - психолог	Совет по профилактике	Рекомендации и классным руководителям, родителям по оказанию помощи учащимся «Группы риска»	В течение года

13	Организация деятельности психолого-педагогического сопровождения в профилактике буллинга / кибербуллинга; предотвращение насилия. саморазрушительного поведения	Своевременное выявление случаев буллинга / кибербуллинга; предотвращение насилия. саморазрушительного поведения	Работа социальный психологической службы	Фронтальный	Изучение документов, опросы, интервью	Каждую четверть	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Научно-методический совет/	Мониторинг и анализ случаев возникновения конфликта, буллинга с целью усиления работы психолога и социального педагога, классных руководителей	Каждую четверть
14	Совместная работа классного руководителя, педагога - психолога по профилактике суицида.	Определить эффективность проводимых мероприятий	Планирование работы	Тематический	Наблюдение, анализ, беседа	Каждую четверть	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Совещание при директоре	Мониторинг социальных сетей по посещаемости и запрещенных сайтов	Каждую четверть
VIII. Контроль за укреплением материально-технической базы										
1	Готовность учебных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Классные кабинеты	Фронтальный	Анализ внешнего состояния помещений	Август	Администрация, комиссия школы по приемке	Педагогический совет	Акты по кабинетам, паспорт кабинета	Сентябрь